

熊本県立大学環境画像システムの賃貸借 入札説明書等質問回答

NO	項目名	質問内容	回答
1	契約書について	契約書の書式はありますか。契約書のひな形を事前開示頂けますか。	契約書(案) を入札公告欄に掲載します。
2	納期遅延等の発生について	新型コロナウイルスの影響や、世界的なCPU不足など、リース会社の責めによらない納品遅延等が発生した場合、協議は可能でしょうか。また、指名停止などのペナルティを受けることはありませんか。	契約者(落札者)の責めに寄らない理由に寄る場合は、その責めを負うことはありません。
3	委任状について	郵送入札のため、委任状は不要という認識でよろしいでしょうか。	公告4(5)イ に示すとおり、代理人が入札する場合には委任状が必要です。
4	動産総合保険について	地震・津波等の天変地異は対象とならない、賃貸借残高を上限とし補償額が低減する動産総合保険を付保するという認識でよろしいでしょうか。	お考えのとおりです。
5	賃貸借契約期間満了後について	①賃貸借期間終了後は、継続使用の場合は再リース、終了の際は賃貸人に返却という認識でよろしいでしょうか。 ②返却の際の引き取り費用、またデータ消去費は含みますか。 ③データ消去証明書は必要ですか。データ消去方法について、指定はありますか。	①お考えのとおりです。 ②引き取り費用、データ消去費など、一切の費用はリース料に含むこととします。 ③データ消去証明書の提出をお願いします。データ消去方法に指定はありません。適切な方法により消去をしてください。
6	入札書日付について	入札書の日付は、開札日もしくは郵送日、どちらの日付でしょうか。	開札日の日付を記入してください。